



Oficina de Registraduría / Office of the Registrar

Solicitud de Graduación / Graduation Application

Llenar en su totalidad en letra de molde y firmar en la parte inferior. Pagar la cuota requerida (\$250.00) en la Oficina de Recaudaciones o comunicarse por correo electrónico (información al final del formulario). Entregar o enviar por correo electrónico a la Oficina de Registraduría de su recinto. Fill out the entire application in print and sign at the bottom. Pay the correspondence fee (\$250.00) at the Bursar's Office or communicate by email (information at the bottom of the form). Deliver or send to the Registrar's Office of your campus.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Apellido Paterno Apellido Materno, Nombre / Father's Surname Mother's Surname, First Name

Número de Estudiante / Student Number

Candidato al grado de: / Candidate for the degree of:

- Juris Doctor (JD)**
- Maestría en Litigación y Métodos Alternos (LL.M.) / Master of Litigation and Alternative Dispute Resolution (LL.M.)**
- Maestría en Notarial y Registral Inmobiliario (LL.M.) / Master Of Real Property Registry Law**

Fecha en que espera terminar / Date you expect to complete

Indique el idioma en que desea se emita el diploma
Specify the language in which you prefer the diploma to be issued

- Español / Spanish
- Inglés / English

Sello de pago / Payment stamp

Cuota NO reembolsable / Non-refundable fee

Dirección postal / Mailing address

Pueblo / City

Zona postal / Zip code

Correo electrónico / Email

Teléfono celular / Cell phone

Teléfono de emergencia / Emergency phone

Firma del estudiante / Student's Signature

Fecha / Date

Nota: El pago de la Solicitud de Graduación no constituye y no se interpretará como una oferta o compromiso de graduación. Solamente la Oficina de Registraduría puede certificar que un estudiante ha completado todos los requisitos del grado.

Note: Payment for the Graduation Application does not constitute and shall not be deemed to be an offer or commitment of graduation. Only the Registrar's Office can certify that a student has completed all the requirements of the degree.

PARA USO OFICIAL / FOR OFFICIAL USE

Créditos aprobados / Approved credits

Índice general / Overall GPA

Honores / Honors

Término de graduación / Graduation term

Catálogo / Catalog

Grado certificado / Certified degree

Grado menor / Minor degree

Firma del evaluador / Evaluator's Signature

Fecha / Date

INFORMACIÓN IMPORTANTE / IMPORTANT INFORMATION

Al peticionar la **Solicitud de Graduación**, debe tomar en consideración lo siguiente: **(Favor de inicial cada renglón)**
When requesting the Graduation Application, you should take into consideration the following: (Please initial each line)

La cuota de la Solicitud de Graduación NO es reembolsable.
The Graduation Application fee is NOT refundable.

A los estudiantes readmitidos les aplicará el Catálogo de la Facultad de Derecho, normas y reglamentos vigentes al momento de su readmisión.
For readmitted students, the School Of Law Catalog, rules and regulations in effect will apply at the time of readmission.

El grado menor deberá declararse con anterioridad al pago de la Solicitud de Graduación y ser completado antes de cumplir con los requisitos del grado mayor (Juris Doctor).
The minor degree must be declared prior to payment of the Graduation Application and completed before fulfilling the requirements of the Juris Doctor.

En el diploma se utilizará el nombre tal y como aparece en la solicitud adjunta y sea cónsono tal y como aparece en el expediente del estudiante. *The name that will be printed on the diploma is as it appears on the attached application and is consistent with the name as it appears in the student's file.*

He recibido copia de la "Política Institucional de la UIPR sobre el Directorio de Estudiantes y Exalumnos". *I have received a copy of the "IUPR Institutional Policy on the Directory of Students and Alumni".*

Autorizo a la Universidad Interamericana de Puerto Rico a incluir mi nombre y demás datos personales en el Directorio de Estudiantes de la Universidad Interamericana de Puerto Rico. *I authorize the Inter American University of Puerto Rico to include my name and other personal information in the Student Directory of the Inter American University of Puerto Rico.*

Certifico haber leído estos incisos y es mi responsabilidad cumplir con ellos.
I certify that I have read these terms and it is my responsibility to comply with them.

Firma del estudiante / Student's Signature

OFICINA DE RECAUDACIONES - CONTACTO / BURSAR'S OFFICE - CONTACT

Una vez completado el formulario y firmado, debe enviarlo a la Oficina de Recaudaciones de su recinto.
Once the form is completed and signed, you must send it to your campus Bursar's Office.

Facultad de Derecho
School of Law
(787) 751-1912 exts. 2052, 2053
recaudaciones@juris.inter.edu